Informations générales

Accès Dans le cadre de son plan d'action en faveur de l'accessibilité, le Palais des Congrès de Melbourne (Melbourne Conference and Exhibition Center, MCEC) s'efforce de répondre aux besoins pratiques de tous ses visiteurs. Des places de stationnement sont à la disposition des personnes handicapées dans le parking du Centre. Ces places se situent à proximité des portes 1, 6 et 10, avec un accès par ascenseur au hall et à la zone d'exposition (Niveau 1). Pour accéder aux niveaux 2 et 5, un ascenseur séparé se trouve derrière le comptoir de service à la clientèle. Des places de stationnement réservées aux personnes handicapées se trouvent également dans le parking South Wharf. L'accès facilité aux tramways et taxis est assuré par une rampe (entrée principale sur Clarendon Street). Des toilettes aménagées sont situées derrière le comptoir de service à la clientèle, le long du hall et au Niveau 2. Un téléphone adapté aux besoins des personnes malentendantes, se trouve à côté des guichets automatiques du grand hall des expositions. Les quatre entrées principales du Palais des congrès sont équipées pour faciliter l'accès des personnes handicapées. Tous les niveaux du MCEC sont desservis par les ascenseurs situés dans le hall principal. Des informations complémentaires concernant l'accessibilité du MCEC sont disponibles sur Internet à l'adresse suivante : www.mcec.com.au/plan-an-event/downloads. Les participants ayant des besoins particuliers sont priés d'en informer le CII et MCI.

Affichage de présentations Les affichages auront lieu dans la zone des expositions (2e étage, Melbourne Room 1).

Horaire :	
Dimanche 19 mai	10h00 - 17h30
Lundi 20 mai	10h00 - 17h30
Mardi 21 mai :	10h00 - 17h30
Mercredi 22 mai :	10h00 - 17h30

Les déléguées pourront s'entretenir avec les exposants tous les jours de 12h30 à 14h.

L'application du Congrès Avec l'application du Congrès du CII, les participants peuvent récupérer leur profil personnel, les réservations et le badge à code-barres. Vous avez également accès à une liste de consultation des sessions, des résumés, des conférenciers et des événements, des cartes et des plans d'étage, une liste des sponsors et exposants. Vous pouvez également recevoir les mises à jour du programme du Congrès. L'application peut être téléchargée gratuitement à partir de: **Pour Iphone:** l'App Store **Pour les téléphones Androïde:** le magasin de Lecture Après ouverture, tapez "Congrès CII 2013» dans la barre de recherche.

Assurance et responsabilité Nous vous recommandons de contracter une assurance contre le vol et la perte d'objets, ainsi qu'une assurance médicale. Ni le CII ni MCI ne sont responsables des maladies, accidents ou vols subis par les participants et les personnes accompagnantes pendant le Congrès, ni pendant leur séjour en Australie avant, pendant et après le Congrès. Nous recommandons vivement aux participants de contracter une assurance maladie et accident, perte de bagages et annulation de voyage.

Attestations de participation Les attestations de participation au Congrès seront imprimées sur place, du lundi 19 mai à 14h au mercredi 22 mai à 18h. Disponibles aux guichets « Certificates of Attendance ».

Badges Les participants, invités officiels et personnes accompagnantes sont priés de porter leur badge pendant toutes les manifestations du Congrès. L'admission aux séances de travail est réservée aux participants enregistrés portant leur badge nominatif. Les personnes accompagnantes et les exposants ne sont pas admis aux séances de travail. Les délégué(e)s sont reconnaissables au bandeau coloré ornant leur badge. Veuillez noter qu'une taxe administrative de 40 dollars australiens sera perçue pour le remplacement des badges égarés.

Transparent	participants (y compris étudiants)
Blanc	exposants
Rouge	VIP, orateurs invités, membres du Conseil d'administration
Vert	personnes accompagnantes
Bleu	médias
Jaune	représentantes, observateurs et participants au CRN
Violet	personnel du CII, ACN staff et volontaires

Banque, change Heures d'ouverture des banques, du lundi au jeudi : 9h-16h; le vendredi : 9h-17h. Les agences bancaires principales font le change des devises étrangères. Des bureaux de change sont disponibles à l'aéroport et dans le quartier des affaires de Melbourne. Les visiteurs trouveront en outre de nombreux distributeurs automatiques dans la ville et la région alentour.

Climat Melbourne jouit d'étés chauds (décembre-février), de printemps radieux (septembre-novembre), d'automnes doux (mars-mai) et d'hivers frais (juin-août). Le mois de mai se distingue par ses vents modérés, avec quelques jours de vent plus fort. Temps couvert et averses s'étendent parfois sur plusieurs jours, avec plus rarement des précipitations fortes et prolongées. La température moyenne en mai varie de 10 à 17 °C (50-63 °F).

Crédits internationaux de formation continue en soins infirmiers (ICNEC) La participation au Congrès donne droit à l'octroi de Crédits internationaux de formation continue en soins infirmiers (ICNEC). Les participants doivent remplir et soumettre le formulaire ICNEC en ligne, à l'un des guichets ouverts à cet effet. Ils indiqueront à quelle(s) séance(s) principale(s) ils ont participé. Des volontaires seront disponibles aux guichets pour les aider dans ces démarches, si nécessaire. Le CII enverra par courriel un certificat ICNEC à chaque participant ayant rempli le formulaire.

Documentation du Congrès La documentation du Congrès est à retirer pendant les heures d'ouverture officielles aux guichets « Registration » ou aux guichets en libre-service.

Devise Le dollar australien (AUD) est divisé en 100 cents. Pièces : 5, 10, 20 et 50 cents ; 1 et 2 dollars. Billets : 5, 10, 20, 50 et 100 dollars.

Décharge de responsabilité Le Congrès et le CRN 2013 du CII et / ou leur agent MCI Suisse et / ou ses propres agents peuvent, le cas échéant, et pour toute raison indépendante de leur volonté, annuler ou modifier, sans préavis, le contenu du Congrès et du CRN 2013 ou tous horaires, plans ou activités liés directement ou indirectement aux manifestations. Aucune compensation ne sera accordée pour les dommages pouvant résulter de telles modifications ou annulations. En outre - et à l'exception de tout dommage intentionnel ou négligence grave de la part du Congrès et du CRN 2013 du CII et / ou de leur agent MCI Suisse et / ou de ses propres agents - ni le Congrès, ni le CRN du CII, ni leur agent MCI Suisse ni ses propres agents ne seront responsables des dommages directs ou indirects, y compris les dommages immatériels, subis par les participants du fait du non respect de l'une ou l'autre des clauses de ce document.

Électricité Courant électrique : 220-240 volts à 50 Hz. Prises électriques : Type I Australian AS-3112 (voir illustration).

Excursions avant et après le Congrès Les excursions avant et après le Congrès et les visites quotidiennes sont à réserver au guichet « Excursions & Information » (zone des inscriptions, MCEC).

Exposition Une exposition commerciale et professionnelle se tient parallèlement au Congrès. Des représentants de notre secteur professionnel et des organisations internationales présenteront leurs produits et services ainsi que les dernières informations en santé. L'exposition se situe aux premier et deuxième étages du MCEC. Le plan détaillé se trouve aux page 90.

Heures d'ouverture :	
Dimanche 19 mai (12h30 inauguration officielle)	09h00 - 17h30
Lundi 20 mai	09h00 - 17h30
Mardi 21 mai	09h00 - 17h30
Mercredi 22 mai	09h00 - 17h30

Fumée Il est interdit de fumer dans toute l'enceinte du Palais des Congrès.

Informations concernant les présentations Votre sac de délégué contient une liste des titres des présentations (classés par ordre chronologique) et une liste alphabétique de leurs auteurs et co-auteurs.

Informations générales

Inscriptions Nous vous recommandons de prendre vos documents aussitôt que possible après votre arrivée. Le personnel d'accueil aux guichets des inscriptions se fera un plaisir de répondre à toutes vos questions.

Horaires des inscriptions au CRN	
Mercredi 15 mai :	10h00 - 18h00
Jeudi 16 mai :	07h30 - 18h00
Vendredi 17 mai :	07h30 - 18h00
Samedi 18 mai :	07h30 - 18h00
Dimanche 19 mai :	07h30 - 14h00

Horaires des inscriptions au Congrès du CII	
Vendredi 17 mai :	14h00 - 18h00
Samedi 18 mai :	08h00 - 19h00
Dimanche 19 mai :	07h30 - 18h00
Lundi 20 mai :	08h00 - 18h00
Mardi 21 mai :	08h00 - 18h00
Mercredi 22 mai :	08h00 - 18h00

Langues de travail Les langues de travail du Congrès sont l'anglais, l'espagnol et le français. L'interprétation simultanée sera assurée pendant la cérémonie d'ouverture, les plénières et certaines séances (voir programme détaillé). Des écouteurs sont à votre disposition à l'entrée des salles : n'oubliez pas de les rendre en sortant !

Lieux du Congrès Le Congrès se tient au Palais des Congrès de Melbourne (Melbourne Conference and Exhibition Center, MCEC), le plus polyvalent de l'Australie. Il se situe au cœur du nouveau quartier de South Wharf. Les visiteurs en quête d'une expérience authentique de Melbourne seront comblés par l'offre du MCEC : art, divertissement, culture, nourriture et vins, tous réunis dans un cadre magnifique à la conception architecturale primée. Le MCEC est le premier centre de conférence ayant reçu six étoiles au classement écologique international Green Star. Sa conception reflète les meilleures pratiques au niveau mondial en termes d'innovation et de durabilité. Il offre des prestations de tout premier plan en matière de technologies, de restauration imaginative et de services.

Magasins Horaire général du lundi au vendredi : 9h - 17h (certains commerces suivent l'horaire 10h - 18h). Le vendredi, de nombreux magasins et galeries commerçantes du centre ville et de la banlieue ouvrent jusqu'à 21h. Samedi et dimanche : 9h - 17h (magasins en ville), 10h - 16h (centres commerciaux).

Messages Un tableau d'affichage est disponible dans la zone des inscriptions du MCEC. Les déléguées et les personnes accompagnantes peuvent y laisser leurs messages. L'organisation du Congrès y affichera, chaque jour, les changements apportés au programme.

Nourriture et boissons Nourriture et boissons sont disponibles dans les buvettes du MCEC : sandwiches, salades, plats chauds, thé / café, pâtisseries, notamment, y sont proposés à des prix compétitifs. La galerie South Wharf Promenade, accessible depuis le MCEC, abrite de nombreux restaurants, cafés et bars, pour toutes les occasions.

Objets perdus Pour toute information sur les objets perdus, s'adresser aux bureaux d'accueil du MCEC

Pourboire Il n'est pas d'usage de donner un pourboire en Australie. Le choix vous appartient.

Sécurité L'Australie est l'un des pays les plus sûrs au monde. Nous vous invitons toutefois à observer, s'agissant de votre sécurité personnelle et de vos biens, les mêmes précautions que dans tout autre pays ou chez vous. Numéro d'urgence, pompiers, police ou ambulance : 000.

Taxis Vous n'aurez pas de difficulté à trouver un taxi : ils sont nombreux et peints en jaune. Les chauffeurs sont tenus de porter un uniforme propre et d'afficher leur licence. Les taxis attendent en général aux stations balisées, situées à des emplacements stratégiques (grands hôtels, endroits très fréquentés, comme la gare de Flinders Street). Vous pouvez également héler un taxi dans la rue (voyant allumé) ou commander un taxi par téléphone. Les compteurs sont bien visibles, vous y contrôlerez le tarif. Attention : des frais supplémentaires s'appliquent aux courses entre minuit et 5h du matin, lors d'une réservation téléphonique et pour la prise en charge depuis l'aéroport. Les passagers s'acquittent en outre du péage de l'autoroute Citylink.

Téléphones mobiles Par mesure de courtoisie envers les orateurs et délégués, nous vous demandons d'éteindre vos téléphones portables ou bips (pagers) pendant les séances du Congrès.

Transferts de et vers l'aéroport SkyBus : service sans interruption entre l'aéroport de Melbourne et le centre-ville (20 minutes par trajet en moyenne). Fonctionne 24 heures sur 24, y compris les jours fériés. Un départ toutes les 10 minutes pendant la journée. Coût : environ 70 % de moins qu'un taxi. Achat et impression des billets sur Internet ou, avant de monter, aux bornes automatiques.

Transports publics Pour se déplacer dans la ville de Melbourne, le plus simple est d'utiliser les transports publics. Grâce à la Myki Card, les visiteurs internationaux et originaires des autres États de l'Australie utilisent à leur convenance les trains, trams et bus du réseau. Il s'agit d'une carte à prépaiement, rechargeable à volonté. Le Myki Visitor Pack comprend : une Myki Card pré-chargée avec l'équivalent d'un jour de fréquentation du réseau (zone 1) ; des réductions valables dans quinze attractions de la ville ; une pochette conçue par le célèbre designer Mark Knight, de Melbourne ; un plan du réseau de transport public ; et le mode d'emploi de la Myki Card. Service circulaire gratuit, le City Circle Tram dessert les principales attractions du centre-ville. Horaires du dimanche au mercredi : 10h - 18h ; du jeudi au samedi : 10h - 21h. Quant à la navette Melbourne Visitor Shuttle, gratuite elle aussi, elle dessert les principales destinations de la ville (montée et descente à volonté). Tous les jours de 9h30 à 16h30.

Urgences En cas d'urgence pendant le Congrès, prendre contact avec le personnel du guichet des inscriptions. Les premiers secours se situent au rez-de-chaussée du MCEC (voir plans page 7). En cas d'urgence à l'hôtel, prendre contact avec la réception. Les sorties de secours sont indiquées sur les plans.

Visites professionnelles Grâce aux visites professionnelles organisées par l'Australian College of Nursing, les participants au Congrès auront l'occasion d'en apprendre davantage sur les soins infirmiers et de santé tels qu'ils se pratiquent en Australie. Renseignements complémentaires en page 88..

Volontaires Tout au long du Congrès, nos volontaires se tiennent à votre disposition pour faciliter votre visite. Ils et elles portent un uniforme et un badge nominatif.

WiFi Accès gratuit à Internet sans fil dans toute l'enceinte du MCEC.